

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 21-6-2024 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DETERMINA n. 115/ARV

del **19 APR. 2024**

**OGGETTO: DIPENDENTE VELLANI GIULIA - ACCESSO RAPPORTO DI LAVORO
CON IMPEGNO ORARIO RIDOTTO**

<p align="center">U.O.C. Risorse Umane</p> <hr/> <p>Proposta n. _____ del _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p align="center">Il Responsabile del procedimento Dott. Fabio Marussich</p> <p align="center">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Lisa Curti</p>	<p align="center">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2024 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. RISORSE UMANE

L'anno duemilaventiquattro il giorno 19 del mese di Aprile, nella sede della U.O.C. R.UMANE dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Commissario Straordinario n. 9 del 7/2/2024, assistito da Antonio Orullo, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

DETERMINA

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 9 del 7/2/2024, esecutiva, con la quale la dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Viste:

- l'istanza prot. n. 8851/2024 (agli atti di ufficio) con la quale la dipendente Dott.ssa Giulia Vellani, matr. 8074, chiede di accedere per anni uno, salvo diverse disposizioni di Legge e/o Aziendali, al rapporto di lavoro ad impegno orario ridotto di tipo verticale, a decorrere dal 01/06/2024, per le motivazioni riconducibili alle fattispecie di cui all'art. 110 comma 1 del CCNL dell'Area Sanità 2016/18;
- la dichiarazione dell'interessata, con la quale si impegna a rispettare il regime di rapporto di lavoro esclusivo con l'Azienda e di non svolgere attività libero professionale di alcun genere,

Ritenuto di accogliere l'istanza della dipendente Dott.ssa Giulia Vellani, Dirigente Medico in servizio presso l'U.O.C. UTIN, trasformando per anni 1, a decorrere dal 01/06/2024 il rapporto di lavoro a tempo pieno ad impegno orario ridotto di tipo verticale, con l'articolazione della prestazione lavorativa da rendere dal 01/06/2024 al 30/06/2024 e dal 16/09/2024 al 31/5/2025, con esclusione del periodo dal 1/07/2024 al 15/09/2024 e con una percentuale pari al 80,28 della prestazione lavorativa a tempo pieno e secondo gli orari ed i turni previsti per il lavoro a tempo pieno da concordare con il responsabile dell'U.O.;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

Accogliere l'istanza con la quale la Dott.ssa Giulia Vellani, Dirigente Medico di ruolo in servizio presso l'U.O.C. UTIN, chiede di accedere per anni uno, salvo diverse disposizioni di Legge e/o Aziendali, al rapporto di lavoro ad impegno orario ridotto di tipo verticale, a decorrere dal 01/06/2024, per le motivazioni riconducibili alle fattispecie di cui all'art. 110 comma 1 del CCNL dell'Area Sanità 2016/18;

Trasformare, per anni 1, a decorrere dal 01/06/2024 il rapporto di lavoro a tempo pieno ad impegno orario ridotto di tipo verticale, con l'articolazione della prestazione lavorativa da rendere dal 01/06/2024 al 30/06/2024 e dal 16/09/2024 al 31/5/2025, con esclusione del periodo dal 1/07/2024 al 15/09/2024 e con una percentuale pari al 80,28 della prestazione lavorativa a tempo pieno e secondo gli orari ed i turni previsti per il lavoro a tempo pieno da concordare con il responsabile dell'U.O.;

Corrispondere alla Dott.ssa Giulia Vellani, a decorrere dal 01/06/2024 per anni uno, il trattamento economico previsto per il rapporto di lavoro ad impegno orario ridotto al 80,28%, dando atto che verrà operata conseguentemente e proporzionalmente alla minore prestazione lavorativa, una riduzione:

- del Trattamento Economico, anche accessorio, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche corrisposte al dirigente col rapporto di lavoro ad impegno pieno appartenente alla stessa posizione di incarico, mentre l'indennità di esclusività è percepita per intero;
- del Congedo Ordinario, delle festività soppresse e delle altre assenze previste dalla legge e dai CCNL (escluso l'astensione obbligatoria);
- del lavoro straordinario, nei limiti previsti dalla normativa vigente;

Dare atto che la trasformazione del presente rapporto di lavoro ad impegno ridotto, rientra nella percentuale del 3% della dotazione organica aziendale complessiva dell'Area Dirigenziale;

Dare atto che, durante il periodo di impegno ridotto, la Dott.ssa Giulia Vellani non potrà svolgere servizio di pronta disponibilità e/o attività libero professionale intramuraria e dovrà rispettare il vincolo del rapporto di lavoro esclusivo; inoltre la stessa è tenuta a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione di ognuna delle condizioni previste dalla normativa vigente per la concessione del regime ad impegno ridotto;

Notificare il presente atto all'interessata, nonché ai competenti Uffici dell'Azienda che cureranno gli ulteriori provvedimenti di competenza

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la U.O.C. Risorse Umane.

Trasmettere il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale;

Disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali";

IL DIRETTORE
U.O.C. RISORSE UMANE
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante

